吉首市第八幼儿园 2023 年度部门整体 支出绩效自评报告

部门（单位）名称（盖章）：吉首市第八幼儿园
预算编码：101050

评价方式：吉首市第八幼儿园绩效自评
评价机构：吉首市第八幼儿园评价组

报告时间：2024 年年 5 月

一、部门（单位）基本概况			
联系人	彭秀春	联系电话	18942039950
人员编制	2	实有人数	2
职能职责概述	<p>1、实行单位长负责制，接受上级部门的检查、监督和指导。</p> <p>2、单位所为全日制设置。</p> <p>3、促进幼儿身心健康，发展幼儿智力，培养有益的兴趣和求知欲望、良好的品德行为和习惯，以及活泼开朗的性格。</p> <p>4、将游戏作为对幼儿进行全面发展教育的重要形式，为幼儿提供丰富多样的教育活动，和小学密切联系，互相配合，注意两个阶段教育的相互衔接。</p> <p>5、按照国家和地方的有关规定每年秋季招生，按年龄分别编班。</p> <p>6、严格执行国家有关食品药品安全的法律法规，保障饮食饮水卫生安全。</p> <p>7、严格执行国家有关卫生保健的法规、规章和制度，切实做好幼儿生理和心理卫生保健工作。</p> <p>8、单位所投保校方责任险，教职工必须具有安全意识，掌握基本急救常识和基本方法，在紧急情况下优先保护幼儿的人身安全。</p> <p>9、单位所的建筑规划面积、建筑设计和功能要求，以及设施设备、玩教具配备，按照国家和地方的相关规定执行。</p> <p>10、按照国家相关规定配足配齐教职工，教职工坚决贯彻国家教育方针，具有良好品德、专业知识和技能以及相应的文化和专业素养、身心健康，尊重、爱护幼儿。</p> <p>11、收费按照国家和地方的有关规定执行，经费合理开支，接受有关部门的监督检查。</p> <p>12、主动与幼儿家庭沟通合作，为家长提供科学育儿宣传指导，实行家单位共育。</p> <p>13、完成市教育局交办的其他任务。</p>		
年度主要工作内容	<p>任务 1：抓师德师风，强化教师责任，进一步夯实党对教育事业的领导地位。</p> <p>任务 2：抓幼儿单位教育教学，提高保教质量，进一步促进教育教学质量的稳步提升。</p> <p>任务 3：党建引领，促进教师发展，落实安全责任，建立机制，进一步保和谐平安校单位的稳定态势。</p>		

	<p>任务 4: 抓好后勤管理工作, 积极推进幼儿园项目建设的工作, 营造良好的校园环境氛围, 努力改善幼儿园办学条件。</p>
<p>年度部门 (单位) 总体运行情况及取得的成绩</p>	<p>(一) 规范管理制度, 加强培训, 提高师资队伍建设。一是落实各项规章制度: 我园进一步健全、落实各项规章制度, 每周召开教职工例会, 积极检查各管理岗位的查班制度的落实情况, 对存在问题及时改正, 对安排的工作任务做好落实, 并把工作情况作为考核员工的一种依据。每周坚持学习例会制度, 相互学习, 相互交流, 小结一星期的工作情况, 找出不足, 及时改进, 又明确下一星期的工作要求, 做好工作准备, 保证每周的工作得到有效的落实。健全、完善、规范了园所必须的各项基础表格, 规范园所档案管理, 进一步梳理完善了幼儿园管理体系。二是我国的师资队伍还算是一支比较年轻的队伍, 一方面加强教师的业务学习, 鼓励新教师多向老教师学习, 多听课, 多参加教研活动, 另一方面加强教师师德建设, 带领教师重温教师行为规范, 学习新《未成年人保护法》。三是在强化队伍, 提升保教质量的工作中, 我园常抓不懈。本学期组织了各年龄段的听评课活动、保育员半日观摩评价活动、户外体育游戏观摩、厨房的厨艺展示活等等, 让年轻的教师队伍得到锻炼和提升。全面完成教师各项培训。</p> <p>(二) 重视保教管理, 提升保教质量。一是细化保教常规管理, 加强巡班指导, 培养幼儿良好的生活、卫生、学习习惯。关注教师文案书写, 进而提高教师的教育教学水平, 提高教师观察、总结和反思的能力。结合教师日常生活中遇到的困惑以及进班发现的问题, 我们围绕《指南》中的艺术领域展开学习与探索, 引导教师掌握艺术领域目标并运用到一日生活中。二是在观察了解幼儿, 关注幼儿成长需要的基础上制定教育目标和计划, 开展丰富多彩的活动, 促进幼儿在快乐中成长。本学期, 我们开展了一系列丰富多彩的教育教学活动, 如: 红色爱国教育、二十四节气、节日活动、保护眼睛健康活动、亲子徒步活动, 感受运动带来的快乐等社会实践活动相结合的一系列有趣的活动。三是结合节日主题, 组织不同形式的特色活动, 充分让幼儿感受节日带来的快乐。四是本学期教研的主要内容是通过美工区环境材料的投放, 丰富幼儿游戏空间, 让幼儿在自主游戏中得到发展。通过学习相关理论知识、视频再现等形式, 记录分析幼儿游戏以及师幼互动的情况, 骨干教师发挥其引领作用, 不同形式的教研活动大大提高了教师参与教研活动的积极性, 避免教研中一言堂的现象, 发挥了教师的主动性。</p> <p>(三) 加强卫生保健制度的落实, 严格安全管理。一是幼儿园关注幼儿日常生活的每一个环节, 严格安全管理, 重视安全教育, 本学期共组织各岗位的安全培训 4 次, 幼儿安全教育活动 6 次, 安全演习活动 4 次, 安全事故为 0。二是严格执行卫生保健制度和消毒制度, 坚持做好每日的晨、午检工作, 常规的卫生及消毒工作我园一直长抓不懈。后勤厨房人员做好各类餐点按时提供给幼儿, 把好采买关、认真做到餐具一餐一消毒。幼儿与员工体检率达 100%。</p>
<h2>二、部门(单位) 收支情况</h2>	
<h3>年度收入情况(万元)</h3>	
<p>机构名称</p>	<p>收入合计</p> <p style="text-align: right;">其中:</p>

		上年结转	公共财 政拨款	政府基金 拨款	纳入专户管理的 非税收入拨款	其他 收入	
局机关及二 级机构汇总							
1.局机关							
2.二级机构 1	151.80		151.80				
3.二级机构 2							
部门（单位）年度支出和结余情况（万元）							
机构名称	支出合 计	其中：				结余	
		基本支出	其中：		项目支 出	当年 结余	累计 结余
			人员支出	公用支出			
局机关及二 级机构汇总							
1.局机关							
2.二级机构 1	151.80	125.39	24.29	101.10	26.41		
3.二级机构 2							
机构名称	三公经 费 合计	其中：					
		公务接待 费	公务用车运 行维护费	公务用车购 置费	因公出国（境）费用		
局机关及二 级机构汇总							
1.局机关							
2.二级机构 1	0						
3.二级机构 2							
机构名称	固定资 产 合计	其中：					
		在用固定资产	出租固定资产	其他			
局机关及二 级机构汇总							
1.局机关							
2.二级机构 1	158.41	158.41					
3.二级机构 2							

三、部门（单位）整体支出绩效自评情况

	预期目标	实际完成		
<p>整体支出绩效定性目标及实施计划完成情况</p>	<p>1. 加强我国环境美化建设和基础设施建设，完成市重点工作考核目标</p> <p>2. 加强保育和教育服务，促进幼儿全面发展</p> <p>3. 加强教师队伍建设和管理水平，提升教师能力</p> <p>4. 保障校园安全建设，优化育人环境</p>	<p>1、我单位积极落实贯彻上级相关文件精神，严格以文件为参照，在日常工作中积极落实。较好的完成了上级部门布置的各项任务。</p> <p>2、校园安全管理方面，我单位多次召开校领导班子会议研究部署安全工作，由领导班子参与成立了巡河队伍，多次到校园周边水库巡河，杜绝了学生溺水事件的发生。学校每学期还组织全体师生进行消防演练等应急演练，增强了师生面对突发事件时的处理能力。</p> <p>3、教育教学和教研活动方面；学校狠抓教师的日常管理工作，从教师的备课、批改作业、出勤等方面出发，不定期由教务处进行检查。教研室每学期都制定了教研活动计划，并在日常的教学工作中认真组织，进行各种形式的教学比武，提升了教师的专业素养。</p> <p>4、后勤管理及财务管理方面：学校进行了系列的校园文化建设，校园绿化建设，对食堂、办公室设备添置，使校园的文化品位得到了提升。学校财务方面，重大支出必须经过校委会集体讨论决定，日常其他开支必须有经手人、财务负责人、审核人签字后方可形成支出，严肃了财经纪律，规范了报账程序。</p>		
<p>整体支出绩效定量目标及实施计划完成情况</p>	<p>评价内容</p>	<p>数量、质量、时效指标</p>	<p>绩效目标</p>	<p>完成情况</p>
	<p>产出目标（部门工作实绩，包含上级部门和市委市政府布置的重点工作、实事任务等，根据部门实际进行调整细化）</p>	<p>组织全园教师体检（次）</p> <p>提高教师园本教研培训（次）</p> <p>组织各类教师培训（人次）</p> <p>教师培训参训率</p> <p>学法考法参学率和通过率</p>	<p>1次</p> <p>12次</p> <p>102</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>1次</p> <p>组织不同形式的教研活动，大大提高了教师参与教研活动的积极性，已全面完成</p> <p>一学期来，组织各项培训，教师的教育教学水平得到提高。</p> <p>100%</p> <p>100%</p>

四、评价人员

姓 名	职务/职称	单 位	签 字
林念	园 长	吉首市第八幼儿园	
彭秀珍	副园长	吉首市第八幼儿园	
彭秀春	成 员	吉首市第八幼儿园	

评价组组长签署意见:

评价组组长（签字）:

年 月 日

部门（单位）意见:

部门（单位）负责人（签字）:

部门（单位）（盖章）:

年 月 日

财政部门归口业务股室意见:

财政部门归口业务股室负责人（签字）:
室（盖章）:

财政部门归口业务股

年 月 日

吉首市第八幼儿园 2023 年度部门整体支出 绩效评价报告

为进一步规范财政资金管理，强化部门责任意识，切实提高财政资金使用效益，根据《湖南省财政厅“绩效巩固年”行动实施方案的通知》(湘财绩〔2024〕3号)《湖南省财政厅关于印发〈湖南省预算支出绩效评价管理办法〉的通知》(湘财绩〔2020〕7号)和《吉首市本级预算部门整体支出绩效自评操作规程》(吉财绩〔2021〕23号)吉财绩函〔2024〕5号等文件精神。吉首市第八幼儿单位(以下简称“本单位”)成立了自评工作小组，对本单位整体支出进行了绩效自评。本次评价遵循了“科学规范、公正公开、分类管理、绩效相关”原则，运用较科学、合理的绩效评价指标、评价标准和评价方法，对本单位为 2023 年度整体支出的绩效情况进行了客观、公正的评价。现将情况汇报如下：

一、基本情况

(一) 单位基本情况

吉首市第八幼儿单位属于全额拨款事业单位，为吉首市教育和体育局二级机构单位，统一社会信用代码

代 码： 12433101MB1B66239L， 单位负责人： 林念， 本单位办公地址吉首市乾州街道金坪公租房， 单位内设： 办公室， 财务室， 保安室。 截至 2023 年 12 月 31 日， 核定编制数 2 人， 2023 年末实有在职人数 23 人， 退休 0 人。

(二) 单位主要职责：

1、 实行单位长负责制， 接受上级部门的检查、 监督和指导。

2、 单位所为全日制设置。

3、 促进幼儿身心健康， 发展幼儿智力， 培养有益的兴趣和求知欲望、 良好的品德行为和习惯， 以及活泼开朗的性格。

4、 将游戏作为对幼儿进行全面发展教育的重要形式， 为幼儿提供丰富多样的教育活动， 和小学密切联系， 互相配合， 注意 两个阶段教育的相互衔接。

5、 按照国家和地方的有关规定每年秋季招生， 按年龄分别 编班。

6、 严格执行国家有关食品药品安全的法律法规， 保障饮食 饮水卫生安全。

7、 严格执行国家有关卫生保健的法规、 规章和制度， 切实 做好幼儿生理和心理卫生保健工作。

8、 单位所投保校方责任险， 教职工必须具有安全意识， 掌 握基本急救常识和基本方法， 在紧急情 况下优先保护幼儿 的人身安全。

9、 单位所的建筑规划面积、 建筑设计和功能要求， 以及

设施设备、玩教具配备，按照国家和地方的相关规定执行。

10、按照国家相关规定配足配齐教职工，教职工坚决贯彻国家教育方针，具有良好品德、专业知识和技能以及相应的文化和专业素养、身心健康，尊重、爱护幼儿。

11、收费按照国家和地方的有关规定执行，经费合理开支，接受有关部门的监督检查。

12、主动与幼儿家庭沟通合作，为家长提供科学育儿宣传指导，实行家单位共育。

13、完成市教育局交办的其他任务。

(三) 单位年度整体支出绩效目标、市级专项资金绩效目标

为了保障本单位日常工作正常运转，各个项目有序开展，2023年度部门整体支出绩效为 151.80 万元，一般公共预算支出 151.80 万元其中：基本支出 125.39 万元、项目支出 26.41 万元。

本单位无市级专项资金安排

二、一般公共预算支出情况

(一) 基本支出情况

2023年本单位基本支出决算数 151.80 万元，人员经费 24.29 万元，其中：基本工资 7.43 万元、津补贴 1.33 万元、绩效工资 9.11 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 2.75 万元、职工基本医疗保险缴费 1.47 万元、其他社会保障缴费 0.24 万元、住房公积金 1.96 万元。公用经费 101.10 万元，其中：

办公费 2.73 万元、咨询费 0.50 万元、水费 0.49 万元、电费 2.12 万元、劳务费 90.63 万元、其他商品和服务支出 4.63 万元。

(二) 项目支出情况

2023 年本单位项目支出决算数 26.41 万元，主要用于幼儿食堂水电安装、装修工程尾款。

三、政府性基金预算支出情况

无

四、国有资本经营预算支出情况

无

五、社会保险基金预算支出情况

无

六、部门整体支出绩效情况

2023 年度，本单位年度工作任务单位满完成，各项工作取得了显著成效：

(一) 规范管理制度，加强培训，提高师资队伍建设。一是落实各项规章制度：我园进一步健全、落实各项规章制度，每周召开教职工例会，积极检查各管理岗位的查班制度的落实情况，对存在问题及时改正，对安排的工作任务做好落实，并把工作情况作为考核员工的一种依据。每周坚持学习例会制度，相互学习，相互交流，小结一星期的工作情况，找出不足，及时改进，又明确下一星期的工作要求，做好工作准备，保证每周的工作得到有效的落实。健全、完善、规范了园所必须的各

项基础表格，规范园所档案管理，进一步梳理完善了幼儿园管理体系。二是我国的师资队伍还算是一支比较年轻的队伍，一方面加强教师的业务学习，鼓励新教师多向老教师学习，多听课，多参加教研活动，另一方面加强教师师德建设，带领教师重温教师行为规范，学习新《未成年人保护法》。三是在强化队伍，提升保教质量的工作中，我园常抓不懈。本学期组织了各年龄段的听评课活动、保育员半日观摩评价活动、户外体育游戏观摩、厨房的厨艺展示活等等，让年轻的教师队伍得到锻炼和提升。全面完成教师各项培训。

（二）重视保教管理，提升保教质量。一是细化保教常规管理，加强巡班指导，培养幼儿良好的生活、卫生、学习习惯。关注教师文案书写，进而提高教师的教育教学水平，提高教师观察、总结和反思的能力。结合教师日常生活中遇到的困惑以及进班发现的问题，我们围绕《指南》中的艺术领域展开学习与探索，引导教师掌握艺术领域目标并运用到一日生活中。二是在观察了解幼儿，关注幼儿成长需要的基础上制定教育目标和计划，开展丰富多彩的活动，促进幼儿在快乐中成长。本学期，我们开展了一系列丰富多彩的教育教学活动，如：红色爱国教育、二十四节气、节日活动、保护眼睛健康活动、亲子徒步活动，感受运动带来的快乐等社会实践活动相结合的一系列有趣的活动。三是结合节日主题，组织不同形式的特色活动，充分让幼儿感受节日带来的快乐。四是本学期教研的主要内容是通过美工区环境材料的投放，丰富幼儿游戏空间，让幼儿在

自主游戏中得到发展。通过学习相关理论知识、视频再现等形式，记录分析幼儿游戏以及师幼互动的情况，骨干教师发挥其引领作用，不同形式的教研活动大大提高了教师参与教研活动的积极性，避免教研中一言堂的现象，发挥了教师的主动性。

（三）加强卫生保健制度的落实，严格安全管理。一是幼儿园关注幼儿日常生活的每一个环节，严格安全管理，重视安全教育，本学期共组织各岗位的安全培训 4 次，幼儿安全教育活动 6 次，安全演习活动 4 次，安全事故为 0。二是严格执行卫生保健制度和消毒制度，坚持做好每日的晨、午检工作，常规的卫生及消毒工作我园一直长抓不懈。后勤厨房人员做好各类餐点按时提供给幼儿，把好采买关、认真做到餐具一餐一消毒。幼儿与员工体检率达 100%。

七、综合评价情况及评价结论

我单位结合 2023 年度中各项工作的开展情况积极进行了部门整体绩效评价，成立了整体绩效评价工作小组，确定了评价的内容及范围，相关基本情况如下：

1、成立部门整体绩效评价工作领导小组：

组 长：林 念

副组长：彭秀珍

成 员：彭秀春

3、部门整体绩效评价工作开展情况及结论 我单位接到上级部门相关通知后，积极成立工作小组，制定相关评价的内容及范围，层层落实责任，严格按照上级部门的评价要求并结合我

校实际情况开展自评工作，并对相关评价内容的真实性、合法性等情况通过组织座谈、填写调查问卷等多种形式进行积极调查。通过开展评价，形成了最终的评价结论：根据自评表数据，本单位2023年度部门整体支出绩效评价综合得分97分，本单位绩效自评结果等次为“优”，其中：投入绩效10分、产出绩效47分、效益绩效30分、社会满意度10分。

一级指标	指标分值	自评得分	得分率
投入	10	10	100%
产出	50	47	94%
效益	30	30	100%
满意度	10	10	100%
合计	100	97	97%

八、主要经验做法、存在的问题及原因分析

(1) 根据《湖南省财政厅“绩效巩固年”行动实施方案的通知》(湘财绩〔2024〕3号)《湖南省财政厅关于印发〈湖南省预算支出绩效评价管理办法〉的通知》(湘财绩〔2020〕7号)和《吉首市本级预算部门整体支出绩效自评操作规程》(吉财绩〔2021〕23号)等文件要求，我单位召开相关人员专题会议，确定评价内容、评价小组成员、制作问卷调查的

对象与范围。

(2) 收集绩效评价相关资料；从预算批复和部门决算采集基础数据，收集与项目有关资料，并经过认真复核，按照财政整体支出绩效评价指标进行评分。

(3) 对资料进行审查核实；对资料的真实性和合法合规及效果实地进行问卷调查，同时充分听取他们的意见和建议。

(4) 收集资料问卷调查和多次信息反馈，确认了整体支出绩效指标评分，并对各项指标数据进行认真核准，最终形成整体支出评价结论。

(5) 撰写与提交评价报告；根据第(4)工作，形成评价报告。

(6) 建立绩效评价档案。按年度归集整理，装订成册形成会计档案。

在自评的过程中发现本单位的日常管理还需加强，教育教学质量有待进一步提升，教师的专业素养需要进一步发展。加强绩效评价结果的应用，促进预算项目规范有序开展。对于评价发现问题、达不到绩效目标或评价结果予以纠正，充分发挥财政资金使用效益。

九、有关建议

1、进一步规范教育经费的收支管理，搞好年度的预算决算编制工作，切实提高教育资金的使用效率。

2、进一步分批分层次的加强对财政相关系统的培训指导工作，如预算一体化系统中凭证的记账、对账管理等。

3、进一步健全并认真执行各项资金使用管理制度，建立内部控制机制，资金使用严格履行审批程序，确保资金支出合法、真实。严格落实会计核算、报销审批制度，加强对资金使用环节的监督。

十、绩效自评结果拟应用和公开情况

对于本次我单位 2023 年度部门整体支出绩效自评结果，我校将组织本单位相关人员认真组织讨论，发扬优点，改进不足，并把本次的整体评价结果应用到单位的日常教育教学、教师管理、后勤管理、项目维修等各方面。并把本次评价结果汇报给主管单位吉首市教育和体育局，并及时在相关政府门户网站公示。

十一、其他需要说明的问题

无

附件：

- 1、关于开展 2023 年度部门整体支出绩效自评工作的通知
- 2、市级预算部门整体支出绩效评价基础数据表
- 3、市级预算部门整体支出绩效自评表